

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
д.э.н., доц. Бубнов В.А



22.06.2020г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.Э.3. Деловая этика

Направление подготовки: 50.03.02 Изящные искусства
Направленность (профиль): Организационная деятельность в сфере
культуры, искусства и массовых коммуникаций
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очная

Курс	4
Семестр	41
Лекции (час)	14
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	28
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	66
Курсовая работа (час)	
Всего часов	108
Зачет (семестр)	41
Экзамен (семестр)	

Иркутск 2020

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 50.03.02
Изящные искусства.

Автор А.В. Немцева

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры
философии и искусствознания

Заведующий кафедрой А.А. Атанов

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2021

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2022

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2023

1. Цели изучения дисциплины

Формирование у студентов базовых теоретических знаний и практических навыков в изучении истории становления этики и этикета, актуализация значимости этической рефлексии. Студент должен иметь представление о сущности этики и этикета, предмете их изучения, целях и задачах, об основных категориях этики и этикета. Студент должен уметь использовать знания для организации деятельности малой профессиональной группы.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	З. Знать особенности коллективной работы, способы обеспечивать материалами сотрудников в соответствии с нормами морали У. Умение соотносить индивидуальные интересы с интересами трудового коллектива в рамках трудовых отношений Н. Навыки формирования команды, осуществления социального взаимодействия в команде, определения и реализации своей роли в команде

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Элективная дисциплина.

Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "История искусств", "Философия", "Психология", "Семиотика"

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед., 108 часов.

Вид учебной работы	Количество часов
Контактная(аудиторная) работа	
Лекции	14
Практические (сем, лаб.) занятия	28
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	66
Всего часов	108

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Предмет этики. Вычленение этики из синкретичного знания об обществе. Структура этики как науки.	41	1	4	8		Эссе 1
2	Социальная структура общества и профессиональная этика: возникновение, эволюция.	41	1	4	8		Дискуссия 1
3	Корпоративная этика, ее праксеологическая ориентация. Противоречия общечеловеческого и профессионального в корпоративном сознании.	41	2	2	6		Дискуссия 2
4	Этикет как социальное явление. Дифференциация общегражданского этикета и этикета делового общения.	41	2	2	6		Дискуссия 3
5	Основы деловой риторики. Особенности невербального общения, его особенности. Специфика коммуникативных приемов дистантного общения.	41	2	2	6		Дискуссия 4
6	Психологические проблемы внутригруппового поведения.	41	2	2	6		Дискуссия 5
7	Нравственные аспекты управленческой деятельности.	41	1	4	6		Эссе 2
8	Общегражданские нормы поведения в общественных местах.	41	1	4	6		Дискуссия 6

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
	Соотношение корпоративного и общепринятого в общественном поведении.						
9	Корпоративные кодексы, их характерные особенности и сфера применения.	41	1	2	6		Тест
10	Имидж современного делового человека и имидж организации. Каким должен быть дресс-код современной корпорации?	41	1	2	8		Эссе 3
	ИТОГО		14	28	66		

5.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
01	Предмет этики. Вычленение этики из синкретичного знания об обществе. Структура этики как науки.	Этика как праксеологическая отрасль знания, ее мировоззренческая и культурная обусловленность. Феномен нравственности. Вычленение нравственности из форм нормативной регуляции человеческого поведения. Табу, ритуал, обряд, обычай, правовая норма. Неинституциональный характер нравственной нормы. Общечеловеческая сущность морали. Проблема свободы и ответственности. Моральное законодательство. Идеал как структурообразующий элемент нравственности. Добро и зло в истории нравственности и в современной социальной практике. Долг, совесть, честь и достоинство. Проблема насилия. Счастье и смысл жизни как мировоззренческие ориентиры нравственного сознания.
02	Социальная структура общества и профессиональная этика: возникновение, эволюция.	Мораль и бизнес; деловая этика и нравственность. Применимость нравственных критериев к анализу феномена корпоративной морали. Групповой и общечеловеческий интерес, их конфликты и комплементарность. Нравственный и этический релятивизм. Моральный плюрализм. Разумный эгоизм, утилитаризм и польза.
03	Корпоративная этика, ее праксеологическая ориентация. Противоречия общечеловеческого и профессионального в корпоративном сознании.	Основные нравственные принципы регуляции деятельности организации. Деонтологический подход к этике. Нравственный долг, права и справедливость. Моральная ответственность и свобода. Исполнительская и функциональная ответственность.

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
04	Этикет как социальное явление. Дифференциация общегражданского этикета и этикета делового общения	Этикетная культура в деловом общении, ее особенности и характеристика. Сфера делового общения, регулируемая этикетными нормами: знакомство, визитки, переговоры.
05	Основы деловой риторики. Особенности невербального общения, его особенности. Специфика коммуникативных приемов дистантного общения	Законы и нормы построения устного выступления. Выразительность деловой речи, ее нравственная природа. Дискуссия и требования к дискуссии. Речевое поведение. Основы невербального общения. Взаимосвязь национального языка, национальных форм поведения и невербального общения. Язык тела и движения – о чем они говорят собеседнику? Визуальный контакт. Предметная среда и ее значение для общения. Служебные и неслужебные разговоры. Этические нормы телефонного разговора. Принцип доверия как основа делового дистантного общения. Этические принципы и нормы ведения делопроизводства. Культура делового письма.
06	Психологические проблемы внутригруппового поведения.	Солидарность и манипуляции. Можно ли обойтись без манипуляций в профессиональном сообществе? Правила нейтрализации манипуляций. Приемы, направленные на установление доверия и расширяющие границы общения. Нужно ли в деловой беседе напоминать собеседникам их прошлые ошибки и заслуги?
07	Нравственные аспекты управленческой деятельности.	«Трудный руководитель» и «трудный коллектив». Психологические характеристики. Сигнализаторство и его характеристика. Как должны решаться спорные вопросы? Увольнение – «страшилка» или способ управления?
08	Общегражданские нормы поведения в общественных местах. Соотношение корпоративного и общепринятого в общественном поведении.	Существует ли «этикет для всех»? Национальные особенности этикета, необходимость их соблюдения. Этикет светский и религиозный.
09	Корпоративные кодексы, их характерные особенности и сфера применения.	Необходимость возникновения нравственных профессиональных кодексов. Проблема социальной ответственности фирмы. Этические стандарты и их модификация в корпоративных кодексах.
10	Имидж современного делового человека и имидж организации. Каким должен быть дресс-код современной корпорации?	Почему иногда фирмы требуют жесткого соблюдения дресс-кода? Женский и мужской дресс-код. Украшения и грим. Аксессуары и запахи.

5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
1	<p>Предмет этики. Вычленение этики из синкретичного знания об обществе. Структура этики как науки.. Этика как праксеологическая отрасль знания, ее мировоззренческая и культурная обусловленность.</p> <p>Феномен нравственности. Неинституциональный характер нравственной нормы.</p> <p>Общечеловеческая сущность морали. Проблема свободы и ответственности. Моральное законодательство.</p> <p>Идеал как структурообразующий элемент нравственности. Добро и зло в истории нравственности и в современной социальной практике.</p> <p>Долг, совесть, честь и достоинство.</p> <p>Счастье и смысл жизни как мировоззренческие ориентиры нравственного сознания.</p> <p>Эссе, тест</p>
2	<p>Социальная структура общества и профессиональная этика: возникновение, эволюция.. Мораль и бизнес; деловая этика и нравственность.</p> <p>Применимость нравственных критериев к анализу феномена корпоративной морали.</p> <p>Групповой и общечеловеческий интерес, их конфликты и комплементарность.</p> <p>Нравственный и этический релятивизм. Моральный плюрализм. Разумный эгоизм, утилитаризм и польза.</p> <p>Коллоквиум по теме</p>
3	<p>Корпоративная этика, ее праксеологическая ориентация. Противоречия общечеловеческого и профессионального в корпоративном сознании..</p> <p>Основные нравственные принципы регуляции деятельности организации.</p> <p>Деонтологический подход к этике. Нравственный долг, права и справедливость. Моральная ответственность и свобода. Исполнительская и функциональная ответственность. Коллоквиум по теме.</p>
4	<p>Этикет как социальное явление. Дифференциация общегражданского этикета и этикета делового общения.. Этикет делового человека. Правила знакомства. Визитные карточки. Презентации, обслуживание клиентов.</p> <p>Переговоры и правила установления консенсуса. Электронная почта и этикет. Телеконференции, чаты и дискуссии в режиме on-line.</p> <p>Коллоквиум по теме.</p>
5	<p>Основы деловой риторики. Особенности невербального общения, его особенности. Специфика коммуникативных приемов дистантного общения..</p> <p>Устное выступление, его законы и нормы построения. Дискуссия.</p> <p>Выразительность деловой речи, ее нравственная природа. Речевое и невербальное поведение.</p> <p>Язык тела, его коммуникативные компоненты.</p> <p>Телефонные разговоры и принцип доверия. Культура делового письма.</p> <p>Коллоквиум по теме</p>
6	<p>Психологические проблемы внутригруппового поведения.. Манипуляции в общении – можно ли обойтись без них в профессиональном сообществе?</p> <p>Правила нейтрализации манипуляций. Приемы, направленные на установление доверия и расширяющие границы общения. Нужно ли в деловой беседе напоминать собеседникам их прошлые ошибки и заслуги?</p> <p>Коллоквиум по теме</p>

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
7	Нравственные аспекты управленческой деятельности.. «Трудный руководитель»: психологические особенности и нравственный портрет. «Трудный коллектив»: скандалисты или принципиальные работники? Что такое сигнализаторство? Как должны решаться спорные вопросы? Увольнение – «страшилка» для несогласных или необходимая мера для создания рабочей атмосферы? Коллоквиум по теме
8	Общегражданские нормы поведения в общественных местах. Соотношение корпоративного и общепринятого в общественном поведении.. Специфика национальных правил поведения. Как соотносятся общечеловеческие нравственные нормы, общественное поведение и необходимость соблюдения корпоративных правил?
9	Корпоративные кодексы, их характерные особенности и сфера применения.. Необходимость возникновения нравственных профессиональных кодексов. Проблема социальной ответственности фирмы. Этические стандарты и их модификация в корпоративных кодексах. Кодекс компании ДЖОНСОН И ДЖОНСОН. Международные принципы формирования кодексов и их значение.
10	Имидж современного делового человека и имидж организации. Каким должен быть дресс-код современной корпорации?. Почему подчас фирмы требуют жесткого соблюдения дресс-кода? существует ли дресс-код для сотрудников финансовых фирм? Женщины и мужчины: о чем говорит их одежда. Украшения и грим. Аксессуары и запахи. Есть ли внешность у фирмы, в которой вы хотели бы работать? Эссе по теме

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	1. Предмет этики. Вычленение этики из синкретичного знания об обществе. Структура этики как науки.	УК-3	З.Знать особенности коллективной работы, способы обеспечивать материалами сотрудников в соответствии с нормами морали У. Умение сообразовывать индивидуальные	Эссе 1	Оценка за эссе формируется в зависимости от полноты освещения следующих вопросов: • В чем состоит актуальность темы?

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			интересы с интересами трудового коллектива в рамках трудовых отношений Н.Навыки формирования команды, осуществления социального взаимодействия в команде, определения и реализации своей роли в команде		<ul style="list-style-type: none"> • Какие другие примеры идей, подходов или практических решений вам известны в рамках данной темы? • В чем состоит новизна предлагаемого подхода? Основное содержание эссе должно включать аргументацию, обоснование и анализ, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. Структурирование аргументации. В зависимости от поставленного вопроса анализ проводится на основе следующих категорий: причина — следствие, общее — особенное. Обобщенные и аргументированные выводы по теме должны быть сделаны с указанием области ее применения. Заключение должно содержать такой элемент, как указание на применение (импликацию) темы, учитывая взаимосвязь с

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
					другими проблемами курса. (5)
2	2. Социальная структура общества и профессиональная этика: возникновение, эволюция.	УК-3	З.Знать особенности коллективной работы, способы обеспечивать материалами сотрудников в соответствии с нормами морали У.Умение сообразовывать индивидуальные интересы с интересами трудового коллектива в рамках трудовых отношений Н.Навыки формирования команды, осуществления социального взаимодействия в команде, определения и реализации своей роли в команде	Дискуссия 1	Правильность и глубина ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе); полнота освоения литературы, рекомендованной к коллоквиуму, (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.); системность ответа; умение вести конструктивный диалог с участниками обсуждения; умение применить теоретические знания к анализу профессиональных и жизненных ситуаций. Правильный ответ на 1 вопрос равен 2 баллам. (10)
3	3. Корпоративная этика, ее прагматическая ориентация. Противоречия общего и профессионального в корпоративном сознании.	УК-3	З.Знать особенности коллективной работы, способы обеспечивать материалами сотрудников в соответствии с нормами морали У.Умение сообразовывать индивидуальные интересы с интересами трудового	Дискуссия 2	Правильность и глубина ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе); полнота освоения литературы, рекомендованной к

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			коллектива в рамках трудовых отношений Н. Навыки формирования команды, осуществления социального взаимодействия в команде, определения и реализации своей роли в команде		коллоквиуму, (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.); системность ответа; умение вести конструктивный диалог с участниками обсуждения; умение применить теоретические знания к анализу конкретных профессиональных и жизненных ситуаций. Правильный ответ на 1 вопрос равен 2 баллам. (10)
4	4. Этикет как социальное явление. Дифференциация общегражданского этикета и этикета делового общения.	УК-3	З. Знать особенности коллективной работы, способы обеспечивать материалами сотрудников в соответствии с нормами морали У. Умение соотносить индивидуальные интересы с интересами трудового коллектива в рамках трудовых отношений Н. Навыки формирования команды, осуществления социального взаимодействия в команде, определения и реализации своей роли в команде	Дискуссия 3	Правильность и глубина ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе); полнота освоения литературы, рекомендованной к коллоквиуму, (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.); системность ответа; умение вести конструктивный диалог с участниками обсуждения; умение применить

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
					теоретические знания к анализу конкретных профессиональных и жизненных ситуаций. Правильный ответ на 1 вопрос равен 2 баллам. (10)
5	5. Основы деловой риторики. Особенности невербального общения, его особенности. Специфика коммуникативных приемов дистантного общения.	УК-3	З.Знать особенности коллективной работы, способы обеспечивать материалами сотрудников в соответствии с нормами морали У. Умение сообразовывать индивидуальные интересы с интересами трудового коллектива в рамках трудовых отношений Н. Навыки формирования команды, осуществления социального взаимодействия в команде, определения и реализации своей роли в команде	Дискуссия 4	Правильность и глубина ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе); полнота освоения литературы, рекомендованной к коллоквиуму, (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.); системность ответа; умение вести конструктивный диалог с участниками обсуждения; умение применить теоретические знания к анализу конкретных профессиональных и жизненных ситуаций. Правильный ответ на 1 вопрос равен 2 баллам. (10)
6	6. Психологические проблемы внутригруппового поведения.	УК-3	З.Знать особенности коллективной работы, способы обеспечивать материалами сотрудников в	Дискуссия 5	Правильность и глубина ответа по содержанию задания (учитывается

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			соответствии с нормами морали У. Умение сообразовывать индивидуальные интересы с интересами трудового коллектива в рамках трудовых отношений Н. Навыки формирования команды, осуществления социального взаимодействия в команде, определения и реализации своей роли в команде		количество и характер ошибок при ответе); полнота освоения литературы, рекомендованной к коллоквиуму, (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.); системность ответа; умение вести конструктивный диалог с участниками обсуждения; умение применить теоретические знания к анализу конкретных профессиональных и жизненных ситуаций. Правильный ответ на 1 вопрос равен 2 баллам. (10)
7	7. Нравственные аспекты управленческой деятельности.	УК-3	З. Знать особенности коллективной работы, способы обеспечивать материалами сотрудников в соответствии с нормами морали У. Умение сообразовывать индивидуальные интересы с интересами трудового коллектива в рамках трудовых отношений Н. Навыки формирования команды, осуществления социального взаимодействия в	Эссе 2	Оценка за эссе формируется в зависимости от полноты освещения следующих вопросов: • В чем состоит актуальность темы? • Какие другие примеры идей, подходов или практических решений вам известны в рамках данной темы? • В чем состоит новизна

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			команде, определения и реализации своей роли в команде		предлагаемого подхода? Основное содержание эссе должно включать аргументацию, обоснование и анализ, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. Структурирование аргументации. В зависимости от поставленного вопроса анализ проводится на основе следующих категорий: причина — следствие, общее — особенное. Обобщенные и аргументированные выводы по теме должны быть сделаны с указанием области ее применения. Заключение должно содержать такой элемент, как указание на применение (импликацию) темы, учитывая взаимосвязь с другими проблемами курса. (10)
8	8. Общегражданские нормы поведения в общественных местах. Соотношение	УК-3	З.Знать особенности коллективной работы, способы обеспечивать материалами сотрудников в соответствии с нормами морали	Дискуссия 6	Правильность и глубина ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
	корпоративного и общепринятого в общественном поведении.		У. Умение соотносить индивидуальные интересы с интересами трудового коллектива в рамках трудовых отношений Н. Навыки формирования команды, осуществления социального взаимодействия в команде, определения и реализации своей роли в команде		при ответе); полнота освоения литературы, рекомендованной к коллоквиуму, (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.); системность ответа; умение вести конструктивный диалог с участниками обсуждения; умение применить теоретические знания к анализу конкретных профессиональных и жизненных ситуаций. Правильный ответ на 1 вопрос равен 2 баллам. (10)
9	9. Корпоративные кодексы, их характерные особенности и сфера применения.	УК-3	З. Знать особенности коллективной работы, способы обеспечивать материалами сотрудников в соответствии с нормами морали У. Умение соотносить индивидуальные интересы с интересами трудового коллектива в рамках трудовых отношений Н. Навыки формирования команды, осуществления социального взаимодействия в команде, определения и реализации своей	Тест	Задание состоит из 15 вопросов, правильный ответ на каждый вопрос оценивается в 1 балл (15)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			роли в команде		
10	10. Имидж современного делового человека и имидж организации. Каким должен быть дресс-код современной корпорации?	УК-3	3.Знать особенности коллективной работы, способы обеспечивать материалами сотрудников в соответствии с нормами морали У. Умение сообразовывать индивидуальные интересы с интересами трудового коллектива в рамках трудовых отношений Н. Навыки формирования команды, осуществления социального взаимодействия в команде, определения и реализации своей роли в команде	Эссе 3	Оценка за эссе формируется в зависимости от полноты освещения следующих вопросов: <ul style="list-style-type: none"> • В чем состоит актуальность темы? • Какие другие примеры идей, подходов или практических решений вам известны в рамках данной темы? • В чем состоит новизна предлагаемого подхода? Основное содержание эссе должно включать аргументацию, обоснование и анализ, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. Структурирование аргументации. В зависимости от поставленного вопроса анализ проводится на основе следующих категорий: причина — следствие, общее — особенное. Обобщенные и аргументированные выводы по теме должны быть сделаны с

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
					указанием области ее применения. Заключение должно содержать такой элемент, как указание на применение (импликацию) темы, учитывая взаимосвязь с другими проблемами курса. (10)
				Итого	100

6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Зачет в семестре 41.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: Каждый правильный ответ оценивается в 2 балла.

Компетенция: УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Знание: Знать особенности коллективной работы, способы обеспечивать материалами сотрудников в соответствии с нормами морали

1. Деловая культура российского бизнеса
2. Деловая этика. Национально-культурные ценности в структуре деловой этики
3. Деонтологические проблемы деловых отношений
4. Корпоративная этика и ее особенности
5. Международные корпорации и особенности формирования их кодексов
6. Нравственные отношения в жизни организации
7. Нравственный и этический релятивизм. Моральный плюрализм
8. Проблема свободы и ответственности в теории и практике деловых отношений
9. Проблема социальной ответственности организации
10. Профессия и мораль
11. Разумный эгоизм, утилитаризм и польза в структуре корпоративных кодексов
12. Религиозно-нравственные традиции российского предпринимательства
13. Структура и функции морали
14. Управленческие отношения в деятельности организации
15. Этика как философская и праксеологическая гуманитарная дисциплина

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: 30-26 баллов ставится за исчерпывающий ответ, в котором продемонстрирована полнота и глубина понимания теоретического материала курса, сознательность и логика изложения материала, продемонстрирована способность пользоваться специальной терминологией; 25-20 баллов ставится за ответ, в котором продемонстрировано понимание излагаемого материала, но присутствуют несущественные логические ошибки, тема вопроса раскрыта неполностью; 19-10 баллов ставится за ответ, в котором продемонстрирована недостаточная глубина и сознательность в изложении материала, специальная терминология курса в ответе используется с логическим и смысловым нарушением; 9-1 баллов ставится за письменный ответ, в котором присутствуют существенные ошибки, нарушена логика изложения материала, в изложении материала не используется специальная терминология; 0 баллов – отсутствие ответа.

Компетенция: УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Умение: Умение соотносить индивидуальные интересы с интересами трудового коллектива в рамках трудовых отношений

Задача № 1. Определить роль этических принципов в трудовых отношениях.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: 40-30 баллов ставится за аргументированную, мировоззренчески отрефлексированную позицию в отношении проблемы, если студент может предложить выход сообразно нормам делового общения и закономерностям корпоративной морали. Студент должен продемонстрировать умение рассуждать, уверенность в аргументации и системное знание материала предмета, рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; использование дополнительного материала (обязательное условие); рациональность использования времени, отведенного на задание. 29-20 баллов ставится за устный ответ, в котором продемонстрирована в целом корректная, но недостаточно глубоко аргументированная и проанализированная позиция. 19-9 баллов ставится за ответ, в котором студент демонстрирует недостаточную глубину, обоснованность и логическую связность, в ответе присутствуют содержательные ошибки и недостатки устного изложения. 8-1 баллов ставится за устный ответ, в котором присутствуют существенные ошибки, нарушение логической последовательности и правил построения устного выступления. 0 баллов – отсутствие ответа.

Компетенция: УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Навык: Навыки формирования команды, осуществления социального взаимодействия в команде, определения и реализации своей роли в команде

Задание № 1. Разрешите проблемную ситуацию делового общения.

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования

Направление - 50.03.02 Изыщные искусства
Профиль - Организационная деятельность в сфере культуры,

БИЛЕТ № 1

1. Тест (30 баллов).
2. Определить роль этических принципов в трудовых отношениях. (30 баллов).
3. Разрешите проблемную ситуацию делового общения. (40 баллов).

Составитель _____ А.В. Немцева

Заведующий кафедрой _____ А.А. Атанов

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Титова Л. Г. Деловое общение. учеб. пособие для вузов. рек. Учеб.-метод. центром "Профессиональный учебник"/ Л. Г. Титова.- М.: ЮНИТИ - ДАНА, 2005.-271 с.
2. Скворцов А. А, Гусейнов А. А. Этика. учеб. для бакалавров. рек. М-вом образования и науки/ А. А Скворцов.- М.: Юрайт, 2012.-306 с.
3. Этика деловых отношений. рек. Советом УМО по образованию в обл. менеджмента. учебно-практ. пособие для вузов/ А. Я. Кибанов, Д. К. Захаров, В. Г. Коновалова.- М.: Проспект, 2012.-86 с.
4. Данилкова М.П. Этика и современность [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.П. Данилкова. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2011. — 55 с. — 978-5-7782-1761-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44883.html>
5. Дорошенко В.Ю. Психология и этика делового общения [Электронный ресурс]: учебник/ В.Ю. Дорошенко, Л.И. Зотова, В.Н. Лавриненко— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 415 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15477.html>.— ЭБС «IPRbooks»

б) дополнительная литература:

1. Джордж Р. Т., Столпер Р. И. Деловая этика. Business Ethics. учеб. курс для вузов. Business Ethics/ Р. Т. Джордж.- М.: Рипол Классик, 2003.-734 с.
2. Панкратов В. Н. Искусство управлять собой. практ. руководство/ В. Н. Панкратов.- М.: Изд-во Ин-та психотерапии, 2000.-243 с.
3. Ковальчук А. С. Аделаида Сергеевна Основы делового общения. учеб. пособие для вузов. 2-е изд./ А. С. Ковальчук.- М.: Дашков и К, 2010
4. Кристалёва Л.Г. Философия и этика поступка (структура и значение поступка в различных культурно-исторических обстоятельствах - опыт реконструкции) [Электронный ресурс] / Л.Г. Кристалёва. — Электрон. текстовые данные. — М. : Институт философии РАН, 2010. — 123 с. — 978-5-9540-0169-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18751.html>
5. Штепа В.И. Трансформация корпоративных средств массовой информации в отраслевую периодику : <http://cyberleninka.ru/article/n/transformatsiya-korporativnyh-sredstv-massovoy-informatsii-v-otraslevuyu-periodiku>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет
- Базы данных ИНИОН РАН, адрес доступа: <http://ininon.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/>. доступ неограниченный
- Журнал "Новый маркетинг", адрес доступа: <http://marketing.web-standart.net>. доступ неограниченный
- КиберЛенинка, адрес доступа: <http://cyberleninka.ru>. доступ круглосуточный, неограниченный для всех пользователей, бесплатное чтение и скачивание всех научных публикаций, в том числе пакет «Юридические науки», коллекция из 7 журналов по правоведению
- Консультант Плюс - информационно-справочная система, адрес доступа: <http://www.consultant.ru>. доступ неограниченный
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, адрес доступа: <http://elibrary.ru/>. доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации
- Сайт «Культура письменной речи», адрес доступа: <http://www.gramma.ru/>. доступ неограниченный
- Словарь электронный, адрес доступа: <https://www.multitran.ru/>. доступ неограниченный
- Учебники онлайн, адрес доступа: <http://uchebnik-online.com/>. доступ неограниченный
- Электронная библиотека Института философии РАН, адрес доступа: <http://www.philosophicalclub.ru/?an=biblio>. доступ неограниченный
- Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <https://www.iprbookshop.ru>. доступ неограниченный

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании.

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренные учебным планом);
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;
- подготовка к семинарам.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

- Adobe Acrobat Reader_11,
- Adobe Flash player,
- MS Office,
- OpenOffice.org,

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

В учебном процессе используется следующее оборудование:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения